Commonwealth of Massachusetts
Departamento de Educación Temprana y Cuidado Infantil

Solicitud de exención de licencia de cuidado infantil

En Massachusetts es obligatorio obtener una licencia para proporcionar la mayor parte de los servicios de cuidado infantil. En ciertas circunstancias, dicho servicio podría estar exento de tal requisito y por lo tanto *puede no* requerir una licencia. Proporcione la información que se solicita a continuación para ayudarnos a determinar si su programa está exento del requisito de una licencia de cuidado infantil. Si tiene una descripción escrita o un folleto de su programa, preséntelo junto con este formulario.

1. Nombre del solicitante _____
2. Dirección _____
Calle Ciudad Código postal
3. Dirección postal _____
4. Teléfono _____
5. Nombre del programa de cuidado infantil (si corresponde) _____
6. Dirección _____
7. Teléfono _____
8. Propietario(s) del programa (si corresponde) _____
Propiedad: adjunte documentación comprobatoria de propiedad del programa (p. ej. documentos de la empresa, certificado del nombre comercial (DBA), acuerdos societarios, etc.)
9. ¿Ha tenido alguna vez licencia para proveer servicios de cuidado infantil? S / N
 - a. Si la respuesta es sí, ¿Qué agencia o estado la otorgó? _____
Por favor, presente una copia de la licencia.
 - b. ¿Durante cuánto tiempo tuvo la licencia? _____
 - c. ¿Su licencia fue alguna vez revocada, suspendida, puesta en período de prueba o sujeta a cualquier otra acción legal? S / N
 - d. Si la respuesta es "Sí", por favor explique.

10. ¿Cuál es el objetivo de su programa?

11. ¿Está actualmente cuidando algún niño? S / N
12. Si está cuidando niños o planea cuidar niños en su casa, sírvase adjuntar una lista que contenga los nombres y edades de los niños bajo su cuidado y la relación de éstos con usted, e indique desde hace cuánto tiempo los conoce.
13. ¿Cuál es el rango de edades de los niños que usted planea cuidar? _____
14. ¿Cuál será la frecuencia del servicio de cuidado infantil?
Horas por día _____ Días por semana _____ Semanas por año _____
15. Especifique el tiempo máximo que un niño podría asistir.
Horas por día _____ Días por semana _____ Semanas por año _____
16. ¿Estarán los padres de los niños con ellos en todo momento? S / N

17. ¿Estarán los padres de los niños presentes en el lugar de cuidados y serán responsables en todo momento de la alimentación, cambio de pañales o asistencia para ir al baño, y la disciplina? S / N

a. Si la respuesta es sí, cuando los padres no se encuentren en la misma habitación o área ¿cómo se les hará saber que deben ir al área de cuidado infantil?

b. ¿Hay normas escritas? S / N. Si la respuesta es sí, por favor, preséntelas.

18. ¿Los niños pueden entrar y salir libremente del programa cuándo lo deseen? S / N

19. ¿Pueden los niños asistir al programa sin tener que registrarse previamente? S / N

20. Los padres de los niños del programa, ¿Se turnan para hacerse cargo del cuidado de los niños sin la asistencia de un cuidador regular, permanente? S / N

Si la respuesta es sí, describa: _____

21. ¿Se cobrará una tarifa por el cuidado de los niños? S / N

Si la respuesta es no, indique la razón _____

Las siguientes preguntas sólo requieren respuesta en caso de una exención por cuidado infantil grupal o de niños de edad escolar.

22. ¿Se proporciona el cuidado como parte de un programa religioso o mientras los padres asisten a un servicio religioso? S / N

Si la respuesta es sí, presente documentación sobre la afiliación religiosa.

23. ¿Algún sistema de escuelas públicas es propietario o administrador de su programa? S / N

Si la respuesta es sí, presente documentación comprobatoria de la aprobación de la autoridad escolar local.

24. ¿Algún sistema de escuelas privadas es propietario o administrador de su programa? S / N

Si la respuesta es sí, presente lo siguiente:

a. La cantidad de niños inscritos que no habrán cumplido 6 años al 31 de diciembre del corriente año escolar: _____

b. La cantidad de niños inscritos que habrán cumplido 6 años o más antes del 31 de diciembre del corriente año escolar: _____

Por la presente certifico, bajo pena la de perjurio, que en mi mejor saber y entender la información precedente es verdadera y correcta.

Firma

Título o cargo

Fecha

Nombre (en letra de imprenta)

Documentación adjunta, si corresponde

☐ Documentación de propiedad	☐ Lista de niños	☐ Documentación de afiliación religiosa
☐ Copia de la licencia	☐ Normas escritas	☐ Documentación de aprobación de la autoridad escolar local (parte del sistema de escuelas públicas)